

## **Szczegółowy tryb postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w Instytucie Nauk Ekonomicznych PAN**

### **Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora jest prowadzone w Instytucie Nauk Ekonomicznych Polskiej Akademii Nauk (INE PAN) na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 – dalej jako Ustawa) oraz niniejszego dokumentu.
2. Stopień doktora habilitowanego nadaje się osobie, która:
  - a) posiada stopień doktora;
  - b) posiada w dorobku osiągnięcia naukowe stanowiące znaczny wkład w rozwój określonej dyscypliny, w tym co najmniej:
    - 1 monografię naukową wydaną przez wydawnictwo, które w roku opublikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie opublikowanym przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, lub
    - 1 cykl powiązanych tematycznie artykułów naukowych opublikowanych w czasopiśmie naukowych lub w recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowych, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie opublikowanym przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego;
  - c) wykazuje się istotną aktywnością naukową realizowaną w więcej niż jednej uczelni lub instytucji naukowej, w szczególności zagranicznej.
3. Osiągnięcie, o którym mowa w punkcie 2, może stanowić część pracy zbiorowej, jeżeli opracowanie wydzielonego zagadnienia jest indywidualnym wkładem osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.
4. Obowiązek publikacji nie dotyczy osiągnięć, których przedmiot jest objęty ochroną informacji niejawnych.
5. W postępowaniach wszczętych do dnia 31 grudnia 2020 r. w ocenie osiągnięć wymienionych w pkt. 2b stosuje się Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 30 sierpnia 2018 r., poz. 1669), art. 179 ust. 6.

### **Wniosek o wszczęcie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego w INE PAN**

6. Postępowanie w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego wszczyna się na wniosek składany do podmiotu habilitującego za pośrednictwem Rady Doskonałości Naukowej zwanej dalej RDN.
7. Podmiotem habilitującym w Instytucie Nauk Ekonomicznych PAN jest Rada Naukowa Instytutu, zgodnie z art. 178 ust. 1.2 Ustawy.
8. Wniosek obejmuje:
  - a) opis kariery zawodowej;
  - b) wykaz osiągnięć wymienionych w punkcie 2b i 2c;
  - c) wskazanie INE PAN jako podmiotu wybranego do przeprowadzenia postępowania;
  - d) w przypadku, gdy osiągnięcie, o którym mowa w punkcie 2, stanowi część pracy zbiorowej, habilitant i współautorzy zobowiązani są do złożenia oświadczeń o ich indywidualnym wkładzie w powstanie osiągnięcia; w przypadkach losowych habilitant może być zwolniony z obowiązku przedłożenia oświadczenia, co wymaga pisemnego uzasadnienia.
9. RDN dokonuje oceny formalnej wniosku i przekazuje go INE PAN. W terminie 4 tygodni od dnia otrzymania wniosku INE PAN może nie wyrazić zgody na przeprowadzenie postępowania i zwrócić wniosek do RDN. Decyzję w tej sprawie podejmuje Rada Naukowa INE PAN.

## **Wyznaczanie członków komisji habilitacyjnej**

10. Rada Naukowa INE PAN, w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania informacji o członkach komisji habilitacyjnej wyznaczonych przez RDN, powołuje komisję habilitacyjną.

W skład komisji habilitacyjnej wchodzi:

- a) 4 członków wyznaczonych przez RDN;
- b) 2 członków posiadających stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora, zatrudnionych w podmiocie habilitującym, w tym sekretarz;
- c) recenzent posiadający stopień doktora habilitowanego lub tytuł profesora oraz aktualny dorobek naukowy i uznaną renomę, w tym międzynarodową, niebędący pracownikiem INE PAN.

11. Członkowie komisji habilitacyjnej wskazani w punkcie 10b i recenzent wskazany w punkcie 10c wybierani są przez Radę Naukową INE PAN w tajnym głosowaniu w trybie uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Naukowej INE PAN.

12. Członkami komisji habilitacyjnej mogą być osoby posiadające stopień doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora.

13. Członkami komisji habilitacyjnej nie mogą być osoby posiadające wspólny dorobek publikacyjny oraz wspólne prace badawcze z habilitantem, a także osoby będące recenzentem wydawniczym ocenionego dorobku, pełniące funkcje promotora albo recenzenta w przewodzie doktorskim habilitanta, a także będące w stosunku nadrzędności służbowej.

14. Recenzentem wybranym przez Radę Naukową INE PAN może być osoba nieposiadająca stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora, która jest pracownikiem zagranicznej uczelni lub instytucji naukowej, jeżeli Rada Naukowa INE PAN uzna, że osoba ta posiada znaczący dorobek w zakresie zagadnień związanych z osiągnięciami osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego.

15. Recenzentem nie może zostać osoba, która w okresie ostatnich 5 lat dwukrotnie nie dochowała terminu, o którym mowa w art. 221 pkt. 8.

16. Od momentu wyboru pełnego składu komisji habilitacyjnej dalsze etapy postępowania habilitacyjnego prowadzi sekretarz w porozumieniu z przewodniczącym komisji habilitacyjnej.

17. Przesyłanie dokumentacji habilitanta do wszystkich członków komisji leży w kompetencji sekretarza komisji habilitacyjnej we współpracy z działem naukowym INE PAN.

## **Przebieg postępowania**

18. Recenzenci, w terminie 8 tygodni od dnia doręczenia im wniosku, o którym mowa w pkt. 8 oceniają, czy osiągnięcia naukowe osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego odpowiadają wymaganiom określonym w art. 219 ust. 1 pkt 2 Ustawy, i przygotowują recenzje.

19. Sekretarz komisji habilitacyjnej przekazuje osobie ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego komplet recenzji, niezwłocznie po ich otrzymaniu.

20. Komisja habilitacyjna informuje habilitanta o terminie i miejscu odbywania się kolokwium habilitacyjnego, najpóźniej z tygodniowym wyprzedzeniem. Kolokwium nie przeprowadza się w przypadku otrzymania co najmniej 2 recenzji negatywnych.

21. Kolokwium habilitacyjne przeprowadza komisja habilitacyjna.

22. W kolokwium habilitacyjnym mogą uczestniczyć członkowie Rady Naukowej INE PAN, niebędący członkami komisji habilitacyjnej, bez prawa głosu.

23. Komisja habilitacyjna informuje Radę Naukową INE PAN o terminie i miejscu odbywania się kolokwium, najpóźniej z tygodniowym wyprzedzeniem.

24. Uchwałę zawierającą opinię w sprawie nadania stopnia doktora habilitowanego podejmuje komisja habilitacyjna w głosowaniu jawnym. Na wniosek osoby ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego komisja podejmuje uchwałę w głosowaniu tajnym. Opinia nie może być pozytywna, jeżeli co najmniej 2 recenzje są negatywne.

25. Komisja habilitacyjna nie może podejmować uchwał w składzie mniejszym niż pięć osób oraz pod nieobecność przewodniczącego i sekretarza. Obrady komisji habilitacyjnej mogą odbywać się w formie wideokonferencji, chyba że habilitant złoży wniosek o przeprowadzenie głosowania nad

uchwałą zawierającą opinię w sprawie nadania lub odmowy nadania stopnia doktora habilitowanego w trybie tajnym.

26. Kolokwium habilitacyjne i obrady komisji habilitacyjnej są protokołowane przez sekretarza komisji.

27. Komisja habilitacyjna w terminie 6 tygodni od dnia otrzymania recenzji przekazuje Radzie Naukowej INE PAN uchwałę, o której mowa w pkt. 24, wraz z uzasadnieniem i dokumentacją postępowania.

28. Na podstawie uchwały, o której mowa w pkt. 24, Rada Naukowa INE PAN, w terminie miesiąca od dnia jej otrzymania, nadaje stopień doktora habilitowanego albo odmawia jego nadania. INE PAN odmawia nadania stopnia, w przypadku gdy opinia, o której mowa w pkt 24, jest negatywna. Uchwałę o nadaniu lub odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego podpisuje Przewodniczący Rady Naukowej INE PAN.

29. Osoba, której nadano stopień doktora habilitowanego, otrzymuje dyplom habilitacyjny oraz odpis tego dyplomu. Na pisemny wniosek tej osoby wydaje się odpis dyplomu w języku obcym.

30. Od decyzji o odmowie nadania stopnia doktora habilitowanego osobie ubiegającej się o stopień doktora habilitowanego przysługuje odwołanie do RDN, w trybie art. 193 ust. 2–4 Ustawy.